



PRÉP'INSEE

La Prépa de référence aux concours de l'INSEE

ADJOINT ADMINISTRATIF



Préparation



Cours particuliers



Stage professionnel

*Le partenaire
de votre réussite
depuis*



44 ANS D'EXPÉRIENCE, 44 ANS D'EXCELLENCE



LE CONCOURS **ADJOINT ADMINISTRATIF**

Nature et coefficients des épreuves

Concours Adjoint Administratif de l'INSEE (Cat C)

Deux phases : l'admissibilité à l'écrit, puis l'admission à l'oral. Coefficients de référence du concours externe interministériel (Éducation nationale / ADJAENES) — ils peuvent varier légèrement selon l'administration ou le ministère d'affectation.

Admissibilité & admission

Épreuve	Nature	Durée	Coefficient
Admissibilité Compréhension de texte	Réponse à 6 à 8 questions portant sur un texte d'ordre général d'une page environ	1h30	3
Admissibilité Français et mathématiques	Exercices courts (vocabulaire, orthographe, grammaire, mathématiques), le plus souvent sous forme de QCM	1h30	3
Admission Mise en situation professionnelle	Accueil du public, gestion de documents, standard téléphonique, agenda, utilisation d'un poste bureautique	30 min	4
Admission · facultative Langue vivante étrangère	Traduction sans dictionnaire d'un texte au choix (allemand, anglais, espagnol, italien...). Seuls les points au-dessus de 10/20 comptent	1h	1
Admission · facultative Droit ou finances publiques	Interrogation orale au choix : droit public, droit de la famille, ou finances publiques. Seuls les points au-dessus de 10/20 comptent	15 min (+15 min prépa)	1



PRÉPARATION AU CONCOURS **ADJOINT ADMINISTRATIF**

Admissibilité & Admission

Concours Adjoint Administratif de l'INSEE (Cat C)

Vue d'ensemble du programme

France Prépa propose un programme complet de préparation au concours externe d'Adjoint Administratif — accessible sans condition de diplôme ni d'âge — structuré en deux grandes phases correspondant aux deux étapes du concours : l'admissibilité (épreuves écrites) puis l'admission (épreuves orales et pratiques).

Le programme est disponible en présentiel dans nos centres ou intégralement à distance, avec un formateur référent tout au long du parcours.

Phase de préparation	Volume horaire
Admissibilité (épreuves écrites)	70 h
Admission (épreuves orales et pratiques)	52 h
Total programme complet	122 h

Admissibilité

Module	Volume	Contenu détaillé
Français — orthographe, grammaire, rédaction administrative	20 h	Remise à niveau grammaticale et orthographique ciblée, règles d'accord fréquemment fautives, structure de la phrase administrative, rédaction de courriers et de notes courtes, vocabulaire du service public.
Mathématiques appliquées	16 h	Opérations de base, règles de trois, pourcentages, proportions, unités de mesure et conversions, lecture et interprétation de tableaux de données chiffrées appliqués à des situations administratives (budgets, statistiques, plannings).
Compréhension de texte et culture administrative générale	14 h	Méthodologie de lecture analytique d'un texte d'ordre général, repérage des idées clés, réponse structurée à des questions de compréhension, repères sur l'organisation de l'État, des collectivités et des établissements publics.
Méthodologie et gestion du temps	8 h	Techniques de brouillon, répartition du temps entre les épreuves, relecture ciblée, gestion du stress avant et pendant l'épreuve écrite.
Concours blancs chronométrés	12 h	Épreuves écrites complètes en conditions réelles (durée et barème identiques au concours externe), correction individuelle détaillée et plan de progression personnalisé après chaque session.

Admissibilité & Admission

Concours Adjoint Administratif de l'INSEE (Cat C)

Admission

Module	Volume	Contenu détaillé
Bureautique — Word, Excel, logiciels courants	10 h	Prise en main et perfectionnement des outils de traitement de texte et de tableur, mise en forme de documents administratifs, tableaux, publipostage simple, messagerie professionnelle.
Mise en situation professionnelle	10 h	Simulations d'accueil physique et téléphonique du public, traitement et classement de documents, gestion de demandes courantes, mises en situation filmées avec débriefing individuel.
Connaissance de l'environnement administratif	8 h	Organisation de la fonction publique d'État, territoriale et hospitalière, statut du fonctionnaire, valeurs du service public, actualité institutionnelle utile à l'entretien.
Entretien de motivation et communication orale	8 h	Construction du discours de présentation, réponses aux questions types du jury, posture, élocution, gestion du trac, entraînement à l'écoute active et à la reformulation.
Épreuve facultative (langue ou droit / finances publiques)	6 h	Selon l'option choisie : remise à niveau en anglais ou espagnol appliqué à l'accueil du public, ou notions de droit administratif et de finances publiques de base.
Oraux blancs individuels	10 h	Passages devant un jury reconstitué dans les conditions du concours, avec grille d'évaluation officielle, correction individuelle et plan de progrès avant l'oral final.



Grille Tarifaire

Préparation : Adjoint administratif INSEE (Cat C)

☐	Préparation complète (Admissibilité + Admission)	2 980 €
☐	Préparation admissibilité uniquement	1 980 €
☐	Préparation admission uniquement	1 490 €

Cours particuliers

Ces préparations strictement individuelles permettent de répondre de manière ciblée au besoin du candidat en adaptant rigoureusement le programme à son niveau initial et à ses objectifs. Les cours s'organisent généralement en format extensif, en sessions de deux heures, avec une fréquence ajustable (idéalement deux par semaine), avec des plages horaires disponibles étendues, du **lundi au vendredi de 8h à 21h et le samedi de 9h à 18h**. Il y a également la possibilité de suivre une préparation intensive sur une ou deux semaines. Le volume horaire pris peut être concentré sur une matière ou répartie entre plusieurs matières.

	FORFAIT	COÛT	APRÈS DÉDUCTION*
☐	Cat C INSEE 10h	790€	395€
☐	Cat C INSEE 20h	1490€	745€
☐	Cat C INSEE 30h	2190€	1095€
☐	Cat C INSEE 40h	2890€	1445€
☐	Cat C INSEE 60h	3 990€	1 995€
☐	Cat C INSEE 80h	4 990€	2 495€
☐	Cat C INSEE 100h	5 890€	2 945€

* après déduction de 50% de crédit d'impôt dans le cadre du service à la personne et finançable avec chèques CESU

Il s'agit de cours dispensés dans nos locaux en face à face et en présence **physique** ou **à distance par visioconférence en face à face** avec un professeur dédié.



LE MÉTIER **ADJOINT ADMINISTRATIF**

Le métier

Adjoint administratif de l'INSEE

Nature du métier

Sous l'autorité des contrôleurs, attachés statisticiens et cadres de l'INSEE, les adjoints administratifs participent au bon fonctionnement des services de l'Institut. Ils assurent des missions administratives, de gestion et d'appui indispensables à la production des statistiques publiques et au fonctionnement quotidien des directions de l'INSEE.

Modalités du concours

Le concours externe d'adjoint administratif de l'INSEE est accessible sans condition de diplôme, conformément aux dispositions applicables aux concours externes de catégorie C de la fonction publique de l'État.

Les candidats doivent remplir les conditions générales d'accès à la fonction publique (nationalité, droits civiques, aptitude physique, etc.) prévues par la réglementation en vigueur.

Après le concours

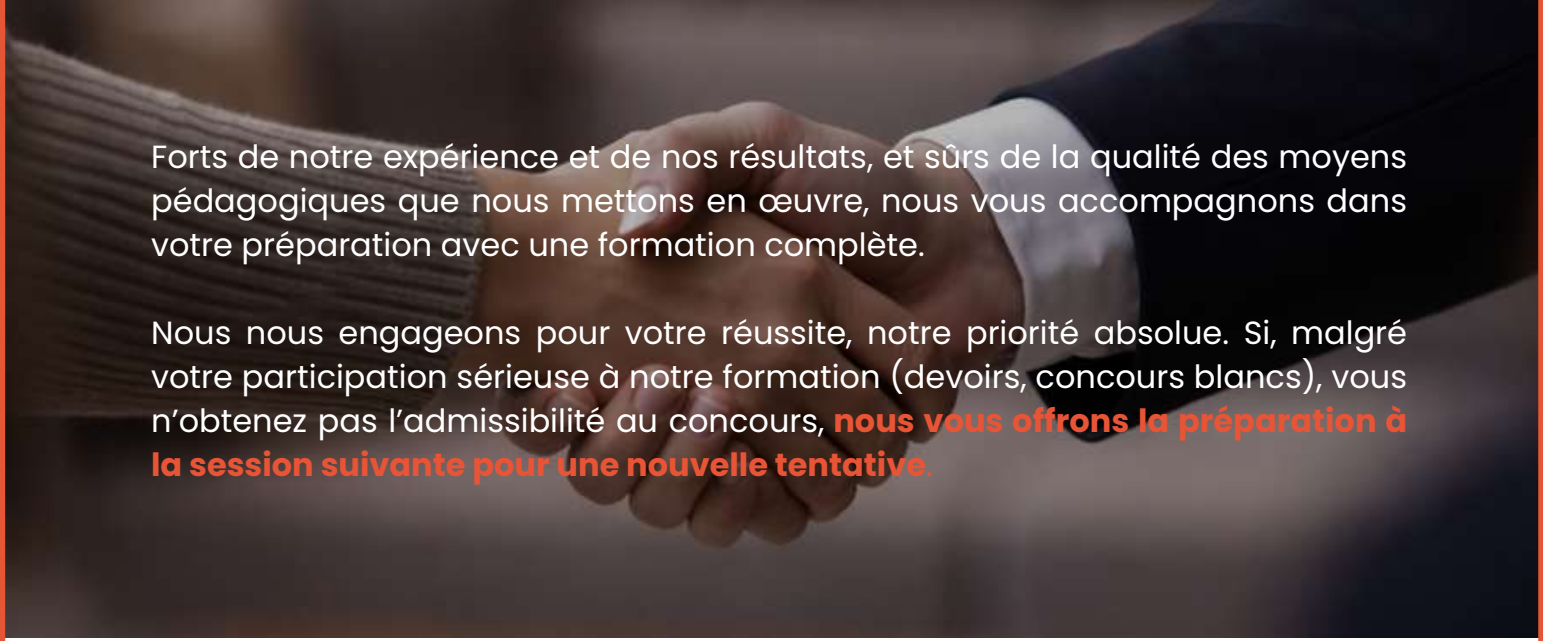
À l'issue du concours, les candidats admis sont nommés adjoints administratifs stagiaires et bénéficient d'une période de formation et d'accompagnement destinée à faciliter leur prise de fonctions.

À l'issue de leur stage, ils sont titularisés et affectés au sein des services de l'INSEE, en administration centrale, dans une direction régionale ou dans un autre service relevant de l'Institut.

Les adjoints administratifs participent notamment à :

- ✓ L'accueil et l'information des usagers, partenaires et correspondants de l'INSEE.
- ✓ La gestion administrative et le suivi des dossiers des services.
- ✓ L'appui aux opérations de collecte et de traitement des données statistiques.
- ✓ La préparation et le suivi des réunions, des enquêtes et des opérations administratives.
- ✓ Le fonctionnement quotidien des services en assurant des missions de secrétariat, de gestion documentaire et de support administratif.

Notre Garantie



Forts de notre expérience et de nos résultats, et sûrs de la qualité des moyens pédagogiques que nous mettons en œuvre, nous vous accompagnons dans votre préparation avec une formation complète.

Nous nous engageons pour votre réussite, notre priorité absolue. Si, malgré votre participation sérieuse à notre formation (devoirs, concours blancs), vous n'obtenez pas l'admissibilité au concours, **nous vous offrons la préparation à la session suivante pour une nouvelle tentative.**

Conditions d'éligibilité à la garantie

- ✓ Avoir effectué l'intégralité de notre préparation (cours, devoirs rendus, examens blancs...).
- ✓ Avoir effectivement passé les épreuves du concours (preuve de convocation ou résultats).
- ✓ Ne pas avoir été déclaré admissible à l'issue des épreuves écrites.



Insee

Mesurer pour comprendre

PREP'INSEE
LA PRÉPA DE RÉFÉRENCE

Qui sommes-nous ?

Notre Institut

Fort de près de **44 ans d'expérience**, notre institut se démarque par l'intensité et la qualité de son implication auprès de ses élèves. Notre ADN : **l'obsession de votre réussite**.

Notre institut s'est ainsi affirmé comme **un centre de formation de premier plan**, et offre à ses élèves la possibilité de préparer les épreuves du concours dans un cadre structuré et épanouissant.

Choisir Prep'INSEE, c'est faire le choix d'un accompagnement **humain, encourageant, stimulant et efficace**.

Nos centres

L'Institut est implanté dans six métropoles, **en plein centre ville** de chacune d'elles. Ce choix est motivé par le souci de mettre les candidats dans des conditions optimales (culture, sport, commerces...).

Nos valeurs

Chaque année, notre institut accueille des étudiants de toute la France, sélectionnés pour **leur sérieux et leur motivation**.

Six valeurs cardinales fondent la relation que nous entretenons avec nos étudiants.

- ✓ La passion de transmettre
- ✓ La rigueur
- ✓ La détermination
- ✓ L'enthousiasme
- ✓ Le goût de la compétition
- ✓ Le sens du devoir



Prep'INSEE Paris
1 Place de la République
75003 Paris
01 77 15 65 72
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Toulouse
66 boulevard de Strasbourg
31000 Toulouse
05 35 65 98 22
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Lyon
40 rue des Remparts d'Ainay
69002 Lyon
04 81 91 66 48
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Bordeaux
55 rue Ségalier
33000 Bordeaux
05 47 74 92 48
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Marseille
6 square Stalingrad
13001 Marseille
04 13 41 68 70
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Lille
1 Place du Général de Gaulle
59000 Lille
03 62 27 62 92
contact@france-prepa.com

Prep'INSEE, le spécialiste

Depuis 1982, l'expérience



Choisir Prep'INSEE, c'est faire le choix d'un des plus anciens centres préparant ce concours sélectif parfaitement rompu à ses exigences. C'est en effet faire le choix de l'expérience capitalisée auprès de plusieurs générations d'élèves et c'est donc garantir à chaque futur candidat une préparation aboutie dans un environnement pédagogique de qualité.

La certification qualité



De tous les instituts préparant les concours de l'INSEE, seul le nôtre dispose d'un label qualité. Soucieux de maintenir à haut niveau la qualité de nos prestations, notre institut fait procéder à son audit et peut se prévaloir de la certification de qualité Bureau Veritas qui fait référence dans le monde de la formation. Pour en savoir plus sur cette certification, visitez le site officiel.

Un suivi 100% personnalisé



Tout élève inscrit en préparation annuelle aux concours de l'INSEE à Prep'INSEE bénéficie d'un accompagnement personnalisé au travers de conseils adaptés à son profil pour renforcer les points faibles identifiés.

La satisfaction de nos élèves



L'Institut fait régulièrement procéder à une enquête de satisfaction auprès de ses étudiants qui vient compléter l'audit qualité externe. Par souci de transparence, les résultats de ces enquêtes sont publiés sur notre site.

Des supports de qualité



L'Institut enrichit chaque année de productions nouvelles l'ensemble de ses ressources. Ce contenu varié et de qualité est accessible à nos étudiants sur un espace intranet dédié très fourni en fichiers PDF, audios et vidéo leur permettant de parfaire leur préparation.

Le programme traité dans sa totalité



Bien que le concours soit précoce, Cap'INSEE garantit à ses étudiants d'avoir traité le programme dans son intégralité avant les premières épreuves des concours de l'INSEE.

Des formateurs expérimentés



Les concepteurs du programme Prep'INSEE sont enseignants depuis plusieurs dizaines d'années, correcteurs, membres de jury, universitaires. Certains sont auteurs d'ouvrages de référence publiés dans la collection Ellipse. Leur expérience a été mise à profit lors de la rédaction des supports de préparation aux concours INSEE volontairement non publiés pour en réserver le contenu à nos seuls élèves.





Prep'INSEE

La prépa de référence aux
concours de l'INSEE

Prep'INSEE présent à Paris, Toulouse,
Lyon, Bordeaux, Lille et Marseille

Et dans toute la France
à distance



Prep'INSEE Paris
1 Place de la République
75003 Paris
01 77 15 65 72
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Toulouse
66 boulevard de Strasbourg
31000 Toulouse
05 35 65 98 22
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Lyon
40 rue des Remparts d'Ainay
69002 Lyon
04 81 91 66 48
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Bordeaux
55 rue Ségaller
33000 Bordeaux
05 47 74 92 48
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Marseille
6 square Stalingrad
13001 Marseille
04 13 41 68 70
contact@france-prepa.com



Prep'INSEE Lille
1 Place du Général de Gaulle
59000 Lille
03 62 27 62 92
contact@france-prepa.com



<https://france-prepa.com/concours-insee/>